



كلية الهندسة



مشروع نظم تقويم الطلاب والامتحانات



جامعة طنطا

اساليب تقويم الاختبارات الشفهية

والعملية

بكلية الهندسة - جامعة طنطا

إعداد

الدكتور / متولي عبدالله العاطي

عضو الفريق التنفيذي



كلية الهندسة



مشروع نظم تقويم الطلاب والامتحانات



جامعة طنطا

اساليب تقويم الاختبارات الشفهية والعملية

للمقررات التي يشمل توصيفها اجزاء من الامتحان الشفهي والعملي في اساليب التقويم فانه يتم اتباع الاتي:

- 1- يقوم منسق المقرر في بداية الفصل الدراسي بعرض توصيف المقرر للطلاب ويبين لهم ما اذا كان تقويم الطلاب في المقرر يحتوي على جزء عملي او شفهي من عدمه.
- 2- يتم الاعلان عن موعد ومكان الاختبارات الشفهية والعملية قبل نهاية الفصل الدراسي بوقت كافي وذلك بمعرفة منسق المقرر واعتماد رئيس القسم علي أن ويتم اعلان المواعيد بشكل واضح في أماكن متعددة (قاعات المحاضرات – قاعات الدرس – مداخل الكلية – اماكن عقد الامتحان ... الخ).
- 3- في الاجزاء العملية يقوم الطالب باداء الاختبار في الجزء العملي (حسب محتوى المقرر) على أن يقيس هذا الاختبار المهارات التعليمية المستهدفة طبقا لتوصيف المقرر.
- 4- يتم عقد الاختبارات الشفهية للمقررات بنظام الجلسات الشفهية للمقررات المنتهية في كل فصل دراسي وفي حالة المقررات المتصلة فإنه يتم عقد امتحان واحد في نهاية الفصل الدراسي الثاني علي أن تتكون لجنة الامتحان من ثلاثة اعضاء هيئة تدريس لامتحان مجموعة لا تزيد عن 5 طلاب.
- 5- الحد الاقصى للجلسات لأعضاء هيئة التدريس 150 جلسة في الفصل الدراسي الواحد.
- 6- لا يشترك عضو هيئة التدريس في الامتحانات الشفهية او العملية الا في المقررات التي تقع في تخصصه.
- 7- يقوم الطالب بالتوقيع في الكشف المعدة لذلك لاثبات حضوره الامتحان.
- 8- يؤدي الطالب الامتحان العملي تحت إشراف ومتابعة لجنة الممتحنين لتقييم أدائه.
- 9- يقوم كل عضو في لجنة الممتحنين بتقدير الدرجات في الامتحانات العملية والشفهية ثم يتم حساب متوسط مجموع درجات أعضاء لجنة الممتحنين.
- 10- يتم رصد درجات الطلاب في الكشف المخصصة لذلك ومن ثم اعلانها للطلاب بالوسائل المختلفة (ورقية – إلكترونية).