



الباب الأول

القواعد والأحكام العامة



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



القواعد والأحكام العامة

مادة (1): الأقسام العلمية

تتكون كلية الهندسة - جامعة طنطا من الأقسام العلمية التالية:

- 1- قسم الهندسة المعمارية
 - 2- قسم هندسة الإنشاءات
 - 3- قسم هندسة الري و الهيدروليكا
 - 4- قسم هندسة الأشغال العامة
 - 5- قسم هندسة القوي و الالات الكهربائية
 - 6- قسم هندسة الإلكترونيات والإتصالات الكهربائية
 - 7- قسم هندسة الحاسبات و التحكم الألي
 - 8- قسم هندسة الإنتاج والتصميم الميكانيكي
 - 9- قسم هندسة القوي الميكانيكية
 - 10- قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية
- تشرف الأقسام العلمية المختصة على تدريس جميع المقررات الدراسية لطلاب الدراسات العليا (دبلوم - ماجستير - دكتوراه) في التخصصات التي تتبعها.

مادة (2): الدرجات العلمية

أ- يمنح مجلس جامعة طنطا بناءً على اقتراح مجلس الكلية الدبلومات والدرجات العلمية التالية:

أولاً: الدبلومات

- 1- الدبلوم المهني في أساسيات الهندسة Professional Diploma in Fundamentals of Engineering
- 2- الدبلوم المهني المتقدم في الهندسة Advanced Professional Diploma in Engineering
- 3- دبلوم العلوم الهندسية الأساسي Diploma of Fundamentals of Engineering Sciences
- 4- دبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية Advanced Diploma in Engineering Sciences

ثانياً: الدرجات العلمية

- 1- درجة ماجستير العلوم في الهندسة Master of Science in Engineering (M. Sc.)



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



2- درجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية Doctor of Philosophy (Ph.D.) in Engineering Sciences

وذلك في أحد الفروع المبينة في المادة (35 - الباب الثاني) لجميع الأقسام العلمية الموجودة بالكلية.

مادة (3): نظام الدراسة

جميع برامج الدراسات العليا بكلية الهندسة جامعة طنطا تتبع نظام الساعات المعتمدة Credit-hours system. ويستند النظام في الأساس إلى حرية الطالب في اختيار مجموعة من المقررات محددة بساعات معتمدة ويسمح للقيدين بها طبقاً للقواعد الموضحة بالمادة رقم (5)، ويتم حساب التقديرات طبقاً للمادة رقم (11) من اللائحة. ويمكن تلخيص أهم معالم نظام الدراسة بالساعات المعتمدة كما هو وارد في هذه اللائحة فيما يلي:

1. تمثل الساعة المعتمدة لأي مقرر دراسي ساعة دراسية نظرية "محاضرة" واحدة أسبوعياً أو ساعتين تطبيقيتين / عملي أسبوعياً.
2. تبين اللائحة عدد الساعات المعتمدة لكل مقرر في جميع الدراسات المنصوص عليها في هذه اللائحة.
3. يسجل الطالب في الفصل الدراسي الواحد عدداً من الساعات المعتمدة لا تزيد عن خمسة عشر ساعة معتمدة.
4. يتيح نظام الساعات المعتمدة Credit-hours system للطلاب التحويل من وإلى الجامعات الأجنبية مع إمكانية تحويل الساعات المعتمدة التي درسها الطالب في الجامعة المحول منها وفقاً للقواعد المحددة لذلك.
5. لغة الدراسة ببرامج الدراسات العليا بالكلية هي اللغة الإنجليزية ويستثنى من ذلك قسم الهندسة المعمارية طبقاً لطبيعة الدراسة الخاصة به.

مادة (4): مواعيد الدراسة والقيدين

أ. يتم فتح باب القيد للطلاب المستجدين مرتين سنوياً قبل بداية كل فصل دراسي رئيسي و طبقاً للمواعيد المحددة من الكلية، ويستمر لمدة أربعة أسابيع لإستيفاء شروط القيد وسداد الرسوم المقررة ويجوز مد فترة فتح باب القيد بمعرفة السيد الأستاذ الدكتور وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث واعتماد السيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث.

ب. تقسم السنة الأكاديمية بجميع مراحل الدراسات العليا إلى فصلين دراسيين رئيسيين يتكون كل منهما من 14 أسبوعاً، وتبدأ الدراسة فيهما على النحو التالي:

الفصل الدراسي الأول الرئيسي : اعتباراً من بداية الأسبوع الثالث من شهر سبتمبر.

الفصل الدراسي الثاني الرئيسي : اعتباراً من بداية الأسبوع الثاني من شهر فبراير.



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



جـ. يجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص وتوصية لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية الإعلان عن الدراسة في الفصل الدراسي الصيفي بالقسم أو الأقسام المقترحة. وفي هذه الحالة تبدأ الدراسة اعتباراً من السبت الأول من شهر يوليو ولمدة 8 أسابيع.

مادة (5): الشروط العامة للقبول

1. يقبل الطالب الحاصل علي درجة بكالوريوس الهندسة من إحدى كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو ما يعادلها من إحدى الجامعات أو المعاهد الهندسية العليا المعترف بها من المجلس الأعلى للجامعات للدراسة ببرامج الدراسات العليا في ذات التخصص العام بعد أخذ رأي القسم العلمي المختص في فرض أى مواد تكميلية عليهم من عدمه وإذا استوفى شرط القبول بكل برنامج كما هو موضح بالمواد أرقام (36 – 37 – 38 – 39 – 40 – 45).
2. أن يستوفى الطالب جميع المستندات المطلوبة من إدارة الدراسات العليا والبحوث بالكلية طبقاً للقواعد المعمول بها في الجامعة.
3. أن يستوفي الطالب الشروط الخاصة بالقسم العلمي (إن وجدت) حيث يجوز أن يضع القسم العلمي شروطاً إضافية معينة لتسجيل الطلاب ببرامج الدراسات العليا حسب طبيعة الدراسة العلمية بالقسم العلمي ويتم الموافقة على تلك الشروط من لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية ثم مجلس الكلية ثم يرفع للجامعة للاعتماد.
4. يقوم الطالب بسداد الرسوم للمقررات الدراسية لكي يسمح له بالحضور واحتساب المقررات الدراسية وآخر موعد لسداد هذه الرسوم هو نهاية الأسبوع الرابع من بداية الفصل الدراسي الأول الرئيسي أو الفصل الدراسي الثاني الرئيسي، ونهاية الأسبوع الثاني للفصل الدراسي الصيفي، وذلك بالنسبة لمقررات كل فصل علي حدة. وفي حالة عدم سداد الطالب لرسوم المقررات في المواعيد المحددة يعتبر الطالب على قائمة الإنذار (غياب بدون عذر). ويستثنى من هذا الشرط المعيدين والمدرسين المساعدين وطلاب المنح الدراسية بالكلية.
5. يجوز لمجلس القسم المختص أو إدارة البرنامج في حالة برامج الدراسات العليا البينية عند اتخاذ الإجراءات اللازمة لفتح باب القيد تحديد عدد الطلاب المقبولين حسب الإمكانيات المتاحة بالقسم والكلية وفقاً لقواعد عامة وموضوعية يقرها مجلس الكلية.



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



مادة (6): إجراءات تسجيل مقرر

يتم تسجيل الطلاب لمقررات الدراسات العليا طبقاً لما يلي:

1. يحدد مجلس القسم العلمي / إدارة البرنامج المقررات المتاحة للطلاب للتسجيل فيها في أي فصل دراسي حسب الإمكانيات البشرية والمعملية وعدد الطلاب المتقدمين للقيد وذلك بعد موافقة مجلس الكلية و توصية لجنة الدراسات العليا والبحوث.
2. يعين مجلس القسم المختص مرشداً أكاديمياً لكل مجموعة طلاب في بداية إجراءات القيد طبقاً لما هو موضح بالمادة رقم (14).
3. لا يسمح للطلاب بالتسجيل في مقرر دراسي إلا بعد نجاحه في متطلبات هذا المقرر.
4. يجوز للطلاب التسجيل في مقرر واحد أو مقررين ضمن برنامجة الدراسي بقسم آخر بالكلية وذلك بعد موافقة مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم التابع له الطالب وتدخل هذه المقررات في حساب متوسط نقاط التقدير (GPA).

مادة (7): الساعات التي يتم تسجيلها كل فصل دراسي

- أ. يمكن للطلاب التسجيل في الفصل الدراسي الرئيسي في عدد من الساعات المعتمدة بحيث لا تزيد عن 15 ساعة معتمدة وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي والقسم العلمي.
- ب. يمكن للطلاب التسجيل في الفصل الدراسي الصيفي في عدد من الساعات المعتمدة لا تزيد عن 6 ساعات معتمدة .

مادة (8): قواعد دراسة مقرر " الحذف و الإضافة والانسحاب وإعادة تسجيل "

1. يجوز للطلاب بعد التسجيل أن يحذف أو يضيف بعض المقررات قبل نهاية الأسبوع الثالث من بداية الفصل الدراسي الرئيسي (الأول / الثاني) أو نهاية الأسبوع الثاني من الفصل الدراسي الصيفي والمقرر المحذوف في المدة المقررة للحذف لا يترتب عليه أي أثر أكاديمي ولا يظهر في بيان الدرجات الذي يعطى للطلاب وفي حالة عدم إتمام الإجراءات اللازمة عند حذف المقرر يعتبر مقرواً تم الرسوب فيه.
2. يسمح للطلاب بالانسحاب من المقرر الدراسي بعد التسجيل فيه وذلك قبل نهاية الأسبوع الثامن من بداية الفصل الدراسي الرئيسي (الأول / الثاني) أو نهاية الأسبوع الرابع من الفصل الدراسي الصيفي. وفي هذه الحالة لا تحسب للطلاب ساعات هذا المقرر في متوسط نقاط التقدير (GPA) Grade Point Average ويظهر له تقدير W "إنسحاب رسمي - Withdraw" في هذا المقرر ولا ترد للطلاب الرسوم الدراسية. ويحق للطلاب التسجيل مرة أخرى في المقرر المنسحب منه على أن يقوم بسداد الرسوم المقررة مرة أخرى.
3. الطالب الذي يتعذر عليه دخول الإمتحان النهائي في مقرر لأسباب قهرية يقبلها مجلس الكلية بعد أخذ رأي



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



مجلس القسم ويكون قد حضر نسبة 75% من الساعات التدريسية للمقرر علي الأقل يحصل علي تقدير "غير مكتمل" (I) ولا تحسب للطالب ساعات هذا المقرر ولا تدخل في حساب متوسط نقاط التقدير. وفي حالة تسجيل الطالب لدراسة نفس المقرر في فصل دراسي تالي يقوم بدفع رسوم التسجيل المقررة مرة أخرى. و من حق الطالب التسجيل في مقرر آخر بعد موافقة المرشد الأكاديمي.

4. يجوز للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر سبق له النجاح أو الرسوب فيه بغرض تحسين تقديره أو معدله التراكمي لتحقيق متطلبات الحصول على الدبلوم أو الماجستير أو الدكتوراه وتكون إعادة دراسة وامتحاناً، وتطبق اللوائح المالية التي تحدد ذلك، وفي هذه الحالة يظهر للطالب في شهادته التقدير الأعلى في محاولاته ويدخل في حساب متوسط نقاط التقدير (GPA).

5. ينذر الطالب الذي يحصل في مقرر علي تقدير أقل من C+ ولا يحسب له هذا المقرر ضمن الساعات المطلوبة للحصول علي الدرجة ولكن يدخل في حساب متوسط نقاط التقدير الفصلي (GPA)، إلا إذا قام الطالب بإعادة التسجيل في نفس المقرر بغرض تحسين تقديره فيه فيكون التقدير الأعلى فقط هو الذي يدخل في حساب متوسط نقاط التقدير الفصلي (GPA).

6. تظهر ساعات التسجيل للرسالة إما "اجتياز الطالب مناقشة الرسالة العلمية بنجاح" (S)، أو "رسوب الطالب في مناقشة الرسالة العلمية" (U) في شهادته ولا تدخل في حساب متوسط نقاط التقدير التراكمي (GPA).

7. يجوز لمجلس الكلية بعد أخذ رأي مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث وحسب طبيعة المقررات الدراسية أن يقرر تدريس بعض أو كل المقررات عن بعد (إلكترونياً) كما يمكن عقد الامتحانات إلكترونياً في مقرر أو أكثر كما يجوز عقد الامتحان في كل المقرر أو جزء منه بما يسمح بتصحيحه إلكترونياً، على أن يتم عرض ذلك على مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة للموافقة عليه ورفعها إلى مجلس الجامعة لاعتماده.

مادة (9): المواظبة

لا يحق للطالب التقدم لامتحان المقرر الدراسي الذي لم يحقق نسبة حضور فيه قدرها 75% (حضورياً أو إلكترونياً طبقاً لطبيعة الدراسة) على الأقل من إجمالي ساعات الاتصال للمقرر (محاضرات + تمارين/عملي)، فإذا تجاوزت نسبة غيابه 25% من مجموع عدد الساعات التدريسية يحرم الطالب من دخول الامتحان النهائي بناءً على تقرير أستاذ المقرر مع إحاطة مجلس القسم / إدارة البرنامج وبموافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث فمجلس الكلية ويعتبر الطالب راسباً في هذا المقرر ولا يحصل على أي نقاط في المقرر ويحصل على تقدير (F).



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



مادة (10): مواعيد الامتحانات

أ. تعقد امتحانات نهاية الفصلين الدراسيين الأول والثاني عقب نهاية الدراسة في مواعيد تحدد بناءً على اقتراح لجنة الدراسات العليا والبحوث وموافقة مجلس الكلية واعتماد نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.

ب. يحدد موعد امتحانات نهاية الفصل الدراسي الصيفي عقب نهاية الفصل في موعد يحدد بناءً على اقتراح لجنة الدراسات العليا وموافقة مجلس الكلية واعتماد نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.

مادة (11): التقديرات

أ. نظام الساعات المعتمدة المطبق في هذه اللائحة مبني على أساس 4 نقاط كحد أقصى (Out of 4) لتقدير النجاح في المقررات الدراسية وتقدر نقاط التقدير والنسبة المئوية والتقدير العام باعتبار التقديرات في المقررات الدراسية في كافة مستويات الدراسة على النحو الوارد في جدول رقم (1).

جدول (1): التقدير و النسبة المئوية ووزن الساعات المعتمدة

عدد النقاط	الرمز	النسبة المئوية المناظرة	التقدير المكافئ
4.0	A	90% أو أكثر	ممتاز
3.7	A ⁻	من 85% وحتى أقل من 90%	جيد جدا
3.3	B ⁺	من 80% وحتى أقل من 85%	
3.0	B	من 75% وحتى أقل من 80%	جيد
2.7	B ⁻	من 70% وحتى أقل من 75%	
2.3	C ⁺	من 65% وحتى أقل من 70%	مقبول
2.0	C	من 60% وحتى أقل من 65%	
1.0	D	من 50% وحتى أقل من 60%	راسب
0.0	F	أقل من 50%	

ب. التقديرات الواردة فيما يلي هي تقديرات تعطى في الأحوال الخاصة ولا تدخل في حساب متوسط التقديرات وهي:



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



جدول (2): تقديرات الحالات الخاصة

الرمز	التقدير
AU	Audit يرصد للطالب المسجل مستمع
S	Satisfactory يرصد للطالب الذي اجتاز المناقشة العلمية بنجاح
US	Unsatisfactory يرصد للطالب عند رسوبه في مناقشة الرسالة العلمية
I	Incomplete يرصد للطالب عند عدم المقدرة على إتمام العمل
W	Withdrawal يرصد للطالب المنسحب من المقرر

مادة (12): حساب متوسط النقاط لمجموعة من المقررات

1. تحسب نقاط كل مقرر على أنها عدد الساعات المعتمدة للمقرر مضروبة في النقاط الذي حصل عليها الطالب في هذا المقرر.
2. يحسب مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في أي فصل دراسي على أنه مجموع نقاط كل المقررات التي درسها في هذا الفصل.
3. يتم حساب متوسط نقاط التقدير الفصلي لكل فصل دراسي وكذلك متوسط نقاط التقدير التراكمي (GPA) وفقا للمعادلات التالية:

$$\text{متوسط نقاط التقدير الفصلي} = \frac{\text{مجموع نقاط الساعات المعتمدة لجميع المقررات المسجلة في الفصل الدراسي}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لجميع المقررات المسجلة في الفصل الدراسي}}$$

$$\text{متوسط نقاط التقدير التراكمي} = \frac{\text{مجموع نقاط الساعات المعتمدة لكل المقررات التي درسها الطالب}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات التي درسها الطالب}}$$

4. لا يعتبر الطالب ناجحا في أي مقرر إلا إذا حصل على تقدير C^+ على الأقل. المقرر الذي يحصل فيه الطالب على أقل من C^+ يتم أخذه في الاعتبار في متوسط النقاط عند حساب درجة GPA ولا يعتد بعدد ساعاته ضمن الساعات المعتمدة المقررة في المرحلة الداخلة في الحساب، إلا إذا أعاده ونجح فيه فتحسب الأخيرة فقط.
5. المقررات التي درسها الطالب في جامعة أخرى وبعد أقصى مقررين وقام بمعادلتها تدخل في حساب متوسط النقاط للمقررات.
6. لا يعد الطالب ناجحا، ولا يحصل على الدبلوم المهني في أساسيات الهندسة أو دبلوم العلوم الهندسية الأساسي إلا إذا حقق متوسط نقاط تراكمي لا يقل عن 2.30 (C^+) في المقررات المطلوب دراستها وفي حالة الرغبة



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



في الاستمرار للدبلوم المهني المتقدم في الهندسة أو دبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية يجب ألا يقل متوسط النقاط التراكمي عن 2.70 (B⁻).

7. في حالة الرغبة لاستكمال الدراسة للحصول على ماجستير العلوم في الهندسة يجب ألا يقل متوسط النقاط التراكمي لمقررات دبلوم العلوم الهندسية الأساسي عن 3.0 (B) وكذلك دبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية عن 3.0 (B) ويشترط الحصول على متوسط نقاط لا يقل عن 2.70 (B⁻) في أي من مقررات الدبلومات السابقة.

مادة (13): رسوم الدراسة

1. يتم تحديد قيمة الرسوم المقررة وتكلفة الساعة المعتمدة وكذلك الساعات المكافئة لبحوث رسائل درجتى الماجستير والدكتوراه بمعرفة مجلس جامعة طنطا بناءً على رأي مجلس الكلية ولجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية.

2. يعفي كل من المعيدين و المدرسين المساعدين بكلية الهندسة جامعة طنطا من كافة الرسوم المذكورة في البند (1).

3. يتم تحصيل رسوم مناقشة رسائل الماجستير والدكتوراه عند تشكيل لجنة الحكم على الرسالة ولا يتم الموافقة على التشكيل إلا بعد سداد تلك الرسوم.

4. يتم تحصيل رسوم التقدم للقيود في الامتحان الشامل المطلوب لدرجة الدكتوراه في خلال إسبوعين من الموافقة على تشكيل لجنة الامتحان الشامل بعد موافقة مجلس القسم العلمي المختص.

مادة (14): الإرشاد الأكاديمي

يحدد القسم العلمي التابع له الطالب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس بالقسم لتقديم النصائح والإرشاد والمتابعة العلمية وكذلك لمساعدة الطالب في اختيار المقررات الدراسية ومتابعة استمراره وإنقطاع الطالب عن الدراسة ولا يقوم الطالب بالحذف أو الإضافة أو الانسحاب من مقرر إلا بمعرفة المرشد الأكاديمي. ويستمر معه حتى نهاية دراسة الدبلوم المهني بمرحلتيه أو الدبلوم الأكاديمي بمرحلتيه بينما يستبدل المرشد الأكاديمي بالمشرف الرئيسي على الرسالة في حالة تسجيل الطالب لدرجة ماجستير العلوم في الهندسة أو درجة دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية.

مادة (15): مدة الدراسة

1. تحدد مدد الدراسة بعدد الفصول الرئيسية المسموح بها، ويحدد الحد الأدنى والأقصى لمدة الدراسة في كل درجة وكذلك المدد بعد انتهاء الحد الأقصى، وفقاً للقواعد التالية:



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



جدول (3): الحد الأقصى و الأدنى لمدد الدراسة في البرامج المختلفة

الحد الأقصى لمدة المد المشروطة (فصل دراسي رئيسي)	مدة الدراسة (فصل دراسي رئيسي)		الدرجة العلمية
	الحد الأقصى	الحد الأدنى	
1	2	1	الدبلوم المهني في أساسيات الهندسة
1	4	2	الدبلوم المهني المتقدم في الهندسة
1	2	1	دبلوم العلوم الهندسية الأساسي
1	4	2	دبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية
2	6	4	ماجستير العلوم في الهندسة (متضمن الدبلوم الأساسي والمتقدم)
2	10	6	دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية

2. في حالة طلب مد فترة الدراسة يقدم المرشد الأكاديمي/المشرف الرئيسي طلباً إلى مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص وينظر في أحقية الطالب.

3. يستثنى من المدد الموضحة في جدول رقم (3) الطلاب المتقدمين للدبلومات أو الدرجات العلمية (الماجستير) بقسم الفيزيكا و الرياضيات الهندسية. بحيث يتم زيادة عدد إثنان فصل دراسي رئيسي في تخصصات الرياضيات الهندسية والفيزياء الهندسية فقط (عام واحد) الى المدد الموضحة بجدول رقم (3) وذلك نظراً لوجوب دراسة الطلاب لمقررات تأهيلية من مستوي 400 و اجتيازهم لها.

مادة (16): إيقاف القيد وضوابطه

يكون إيقاف القيد وفقاً للضوابط التي يقرها مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة، ويشترط تقديم طلب إيقاف القيد قبل انتهاء المدة الأصلية للقيد (مدة الدراسة المنصوص عليها في المادة رقم 15) ولا يكون عن مدة سابقة، بحيث يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص وتوصية لجنة الدراسات العليا بالكلية أن يوقف قيد الطالب في الحالات التي تستدعي ذلك و هي كالتالي:

1. الحالات المرضية بشرط أن يتقدم الطالب بالشهادات المرضية اللازمة معتمدة من الإدارة الطبية بالجامعة.
2. مرافقة الزوج أو الزوجة للسفر للخارج على أن يتقدم الطالب بما يثبت ذلك.
3. حالات التجنيد للقوات المسلحة وتقديم ما يفيد ذلك.
4. أجازة رعاية الطفل بشرط تقديم شهادة ميلاد الطفل.
5. المنح التدريبية والمهام الرسمية التي يوفد فيها الطالب عن طريق جهة عمله بشرط تقديم ما يثبتها.



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



6. أي حالات أخرى تمثل حالات الضرورة وتقبلها لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية، ويعتمدها مجلس الكلية بعد التوصية بالقبول من مجلس القسم المختص/ إدارة البرنامج بعد تقديم ما يثبت ذلك.

ضوابط إيقاف القيد

1. يجوز للطالب التقدم لإيقاف قيده لدراسة دبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية أو ماجستير العلوم في الهندسة بعد الانتهاء من مرحلة دبلوم العلوم الهندسية الأساسي ويحصل على شهادة بالمقررات التي درسها أو بعد الانتهاء من دبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية بالنسبة للطلاب المسجلين لدرجة ماجستير العلوم في الهندسة ويحصل على شهادة بدبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية.
2. يجوز للطالب التقدم لإيقاف قيده لدراسة دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية بعد الانتهاء من أي من مجموعتي مقررات الدكتوراه (الأساسية أو التخصصية) ويحصل على شهادة بالمقررات التي درسها.
3. يكون إيقاف القيد لمدة عام جامعي، بموافقة مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة ويشترط في جميع الحالات ألا تزيد مدة إيقاف القيد عن سنتين دراسيتين خلال الفترة المسموح بها للطالب للحصول على الدرجة.
4. لا يعفى الطالب من سداد الرسوم المقررة أثناء فترة إيقاف القيد.
5. تسقط فترة إيقاف القيد من المدة الزمنية المحددة لنيل الدرجة العلمية.

مادة (17): إلغاء القيد

- يلغى قيد أو تسجيل الطالب في الحالات التالية ولا يعتبر الإلغاء نهائياً إلا بعد توصية مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث وموافقة مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة:
1. طلب مقدم من الطالب بإلغاء القيد والموافقة على طلبه بمعرفة مجلس القسم العلمي المختص.
 2. استنفاد عدد مرات الرسوب المحددة (مرتين كحد أقصى) بكل برنامج أو عدم حصوله على الحد الأدنى المتوسط المطلوب للنجاح عند الانتهاء من المقررات.
 3. انقطاع الطالب عن الدراسة بدون عذر لمدة فصلين دراسيين بناءً على تقرير من المشرف الرئيسي معتمد من رئيس القسم في حالة ما إذا كان الطالب مسجلاً للرسالة أما إذا كان الطالب في مرحلة دراسة المقررات فيكون بناءً على توصية من المرشد الأكاديمي مع ضرورة إنذار الطالب بثلاث إنذارات بين كل إنذار و التالي له خمسة عشر يوماً.



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



4. إذا ظل الطالب على قائمة الإنذار لمدة فصلين دراسيين متتاليين بناءً على تقرير من المشرف الرئيسي معتمد من رئيس القسم في حالة ما إذا كان الطالب مسجلاً للرسالة أما إذا كان الطالب في مرحلة دراسة المقررات فيكون بناءً على توصية من المرشد الأكاديمي.
5. تقديم تقرير جماعي من لجنة الحكم على الرسالة (ماجستير - دكتوراه) يفيد بأنها غير صالحة لنيل الدرجة ويفيد صراحة عجز الطالب عن إعادة تقديم رسالته بعد استكمال أوجه النقص بها ويكون ذلك بموافقة مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية و موافقة مجلس الدراسات العليا بالجامعة.
6. الإخلال بنظام الدراسة والامتحانات والتي تثبت بموجب تحقيق رسمي . أو الإخلال بالقيم الأخلاقية و الأكاديمية التي يستوجب معها إلغاء القيد.
7. صدور عقوبات تأديبية أو أحكام جنائية نهائية بحق الطالب.
8. إذا لم يمنح الطالب الدرجة العلمية خلال المدة المنصوص عليها باللائحة (مادة 15).
9. عدم سداد الرسوم المقررة طبقاً للقواعد المنظمة لذلك.

مادة (18): قائمة الإنذار

يوضع الطالب على قائمة الإنذار بإلغاء القيد في الحالات التالية:

- أ- إذا لم يحقق المعدل التراكمي المحدد لكل درجة علمية وفقاً لأحكام هذه اللائحة وذلك في نهاية كل فصل دراسي ما عدا أول فصل دراسي أساسي يلتحق به الطالب وذلك بناءً على نتيجة امتحانات الفصل الدراسي وموافقة مجلس الكلية والسيد الأستاذ الدكتور نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث .
- ب- إذا تغيب الطالب عن الدراسة خلال فصل دراسي كامل وذلك بدون عذر مقبول ولم يقيم الطالب بسداد رسوم التسجيل للمقررات الدراسية طبقاً لعدد الساعات المعتمدة المقررة عليه في مواعيدها المحددة ببنود هذه اللائحة.

مادة (19): إعادة القيد

- أ- إذا تم إلغاء قيد الطالب لأحد الأسباب المذكورة في المادة رقم (17)، وأراد الطالب أن يتقدم بطلب إعادة القيد فإنه يتم في المواعيد المحددة لذلك طبقاً للمادة رقم (4) والشروط العامة للقيد طبقاً للمادة رقم (5) والشروط الخاصة بالقيد لكل درجة والمبينة بهذه اللائحة. ويجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص وموافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث إعادة قيد الطالب وتعتمد المقررات التي سبق نجاحه فيها إذا لم يكن مر على نجاحه فيها أكثر من عامين دراسيين. على أن يكون تاريخ قيد الطالب هو التاريخ السابق قبل إلغاء



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



القيد إذا لم يمر على الطالب أكثر من عام دراسي، فإذا مر عليه أكثر من عام دراسي فيكون تاريخ الموافقة على إعادة القيد هو تاريخ قيده الدراسي الجديد بعد سداد الطالب الذي مر عليه أكثر من عام دراسي الرسوم التي تقرها الكلية في هذا الشأن .

ب- يجوز للطالب الذي أوقف قيده بعد الانتهاء من إحدى أو كلتا مرحلتى مقررات الدكتوراه أن يعيد القيد في خلال مدة أقصاها عامان من تاريخ وقف القيد وإلا سيضطر لإعادة دراسة المقررات مرة أخرى، وفي جميع الأحوال ولا ارتباط اختيار مقررات الدكتوراه المتقدمة بموضوع الرسالة وبرأى المشرف، وعليه ففي حالة تغيير موضوع الرسالة أو تغيير المشرف الرئيسي في مرحلة إعادة القيد فيجوز للقسم / إدارة البرنامج أو المشرف الرئيسي الجديد طلب دراسة مقررات متقدمة إضافية تناسب الوضع الجديد.

مادة (20): الدراسة كمستمع

يسمح للطالب التسجيل كمستمع في أي مقرر من المقررات المعتمدة باللائحة دون دخول الامتحان مع الحصول على موافقة القسم المختص بتوصية من أستاذ المقرر وسداد المصروفات المقررة لذلك. وفي حالة حضور الطالب 75% من الساعات التدريسية للمقرر أو أكثر يرصد للطالب تقدير مستمع (AU) Audit. ويحق له الحصول على بيان بحضور المقرر كمستمع ولا يسمح له بدخول الامتحان.

مادة (21): متطلبات الإقامة و المصروفات للطلاب الوافدين

- أ-** يجب على الطلاب الوافدين تقديم ما يثبت حصولهم على الإقامة داخل جمهورية مصر العربية لمدة سنتين دراسيتين على الأقل.
- ب-** يجوز وفي حالة الظروف الطارئة التي يحددها مجلس الكلية ويوافق عليها مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة، السماح بدراسة المقررات ومتابعة الإشراف للطلاب الوافدين عن بعد (إلكترونياً).
- ت-** تتبع المصروفات المقررة على الطلاب الوافدين القواعد الصادرة من مجلس جامعة طنطا في هذا الشأن.

مادة (22): البرامج التبادلية

1. يجوز لمجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم/ إدارة البرنامج المختص واعتماد مجلس الدراسات بالجامعة السماح لطلاب الدراسات العليا بدراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالجامعات الأجنبية المرتبطة مع جامعة طنطا باتفاقيات تفاهم ثنائية ويتم احتساب هذه المقررات ضمن متطلبات منح الدرجة. ويسمح للطالب أن يحول أي عدد من هذه المقررات التي نجح فيها بتقدير (C⁺) على الأقل أو ما يعادله إذا



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



كانت هذه المقررات ضمن متطلبات البرنامج وتدخل هذه المقررات في حساب المتوسط التراكمي للدرجات بشرط ألا يمر أكثر من عامين علي دراستها من تاريخ القيد في برامج الدراسات العليا.

2. يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص السماح للطلاب الأجانب المقيدون بجامعات أجنبية مرتبطة مع جامعة طنطا باتفاقيات تفاهم ثنائية، دراسة بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية، وفي حالة اجتياز الطالب المقررات ومتطلباتها بنجاح يمنح إفادة بذلك.

3. يجوز لمجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص السماح للأساتذة من جامعات أجنبية متميزة المشاركة في تدريس بعض مقررات الدراسات العليا بالكلية أو الإشراف على الرسائل، ويجوز تدريس هذه المقررات أو متابعة الإشراف عن بعد (إلكترونياً عبر وسائل التواصل الحديثة).

مادة (23): النظام الكودي للمقررات

1. تكود المقررات بوضع الرمز الكودي للقسم القائم بالتدريس كما هو موضح بالجدول رقم (4).

جدول رقم (4): الرمز الكودي للأقسام العلمية

م	القسم العلمي	الكود
1	قسم الهندسة المعمارية	ARE
2	قسم هندسة الإنشاءات	CSE
3	قسم هندسة الري و الهيدروليكا	CWR
4	قسم هندسة الأشغال العامة	CPW
5	قسم هندسة الحاسبات و التحكم الآلي	CCE
6	قسم هندسة القوى و الآلات الكهربائية	EPM
7	قسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية	EEC
8	قسم هندسة الإنتاج والتصميم الميكانيكي	MPD
9	قسم هندسة القوى الميكانيكية	MEP
10	قسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية	PME

2. يتكون كود المقرر من جزئين، الجزء الأول من ثلاثة حروف هي الرمز الكودي للقسم العلمي ويتكون الجزء الثاني من ثلاثة أرقام يمثل أولها مستوى المقررات (من 4 الى 7) يليه الرقمان الأخيران على اليمين ويمثلان رقم المقرر في المجموعة الكلية للمقررات التابعة للقسم العلمي.

3. في حالة المقررات التي لا تدرس بالأقسام العلمية بالكلية تعطي هذه المقررات كود من ثلاثة أحرف خاص بالبرنامج البيني.



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



مادة (24): المقررات الدراسية

تنقسم المقررات الدراسية إلى أربعة مستويات هي:

أولاً: مقررات ذات مستوى (400 – مستوى مرحلة البكالوريوس)

ويضم مقررات كل من:

- ❖ الدراسة التأهيلية للدرجات العلمية المختلفة عند حاجة الطالب إليها في حالة عدم اجتيازه اختبار القبول ولا تحتسب هذه الساعات من ضمن الساعات المعتمدة اللازمة للحصول على الدرجة.
- ❖ الدراسة التكميلية للدبلومات ودرجة ماجستير العلوم في الهندسة بقسم الفيزيكا والرياضيات الهندسية (تخصص رياضيات هندسية و تخصص فيزياء هندسية فقط) للطلاب الحاصلين على بكالوريوس الهندسة.

ثانياً: مقررات ذات مستوى (500)

ويضم مقررات كل من:

- ❖ الدبلوم المهني في أساسيات الهندسة والدبلوم المهني المتقدم في الهندسة.
- ❖ دبلوم العلوم الهندسية الأساسي ودبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية.

ثالثاً: مقررات ذات مستوى (600)

ويضم مقررات تدرس لطلاب كل من:

- ❖ الدبلوم المهني في أساسيات الهندسة والدبلوم المهني المتقدم في الهندسة.
- ❖ دبلوم العلوم الهندسية الأساسي و دبلوم الدراسات المتقدمة في العلوم الهندسية وماجستير العلوم في الهندسة ويجوز لطلاب دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية الاختيار منها.

رابعاً: مقررات ذات مستوى (700)

❖ ويضم مقررات تدرس لطلاب دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية.

مادة (25): توزيع درجات المقررات

1. يخصص لكل مقرر درجات لأعمال الفصل الدراسي و الشفوي و العملي بنسبة من الدرجة العظمي (100 درجة لجميع المقررات) للمقرر طبقاً لما تحدده لائحة الدراسات العليا بالكلية بناء على طبيعة كل مقرر وجداول المقررات المرفقة بهذه اللائحة.



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



2. يخصص لكل ساعة معتمدة ساعة واحدة للامتحان التحريري، وبحيث لا يقل زمن الامتحان التحريري عن ساعتين، ولا يزيد عن ثلاث ساعات لأي مقرر دراسي ويجوز الاستثناء من الحد الأقصى لبعض المقررات في قسم الهندسة المعمارية طبقاً لما تحدده جداول المقررات الملحقة بهذه اللائحة.
3. يعقد الإمتحان الشفوي في مقرر حلقة البحث المنفصل أو المشروع البحثي و تحدد له في اللائحة نسبة مئوية لا تقل عن 50% من النهاية العظمي للدرجة الكلية للمقرر.

مادة (26): المحتوى العلمي للمقررات

1. يمكن لمجلس الكلية بعد اقتراح الأقسام العلمية والعرض على لجنة الدراسات العليا والبحوث بالكلية إقرار إجراء بعض التعديلات الطفيفة واعتمادها بدون الرجوع إلى لجنة القطاع الهندسي وهي: تعديل في محتوى المقرر بما لا يتجاوز 25% - تعديل نسب تقييم المقرر بما لا يؤثر على حساب الساعات المعتمدة للمقرر.
2. يجوز للأقسام العلمية استحداث مقررات إختيارية حسب طبيعة الدراسة وذلك بعد اقتراحها من مجلس القسم العلمي المختص وعرضها على لجنة الدراسات العليا والبحوث ثم إقرارها من مجلس الكلية واعتماده من مجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة بما لا يؤثر على حساب الساعات المعتمدة للمقرر.

مادة (27): معادلة المقررات

- أ- بعد موافقة مجلس الكلية وبناءً علي اقتراح مجلس القسم / إدارة البرنامج المختص يسمح للطلاب بتحويل عدد من المقررات الدراسية علي مستوي الدراسات العليا التي سبق له دراستها بالكلية أو في جامعة أخرى خاضعة لقانون تنظيم الجامعات وذلك بحد أقصى مقررين علي أن تكون هذه المقررات ضمن متطلبات الحصول علي الدرجة وأن يكون قد نجح فيها بتقدير لا يقل عن C^+ أو ما يعادلها بشرط ألا يكون قد حصل بموجب دراستها علي شهادة أو درجة علمية أخرى، ولا يكون قد مر على نجاحه فيها أكثر من عامين دراسيين وتدخل هذه المقررات في حساب المعدل التراكمي وتحتسب هذه الساعات من إجمالي الساعات المطلوبة.
- ب- يجوز للطلاب المسجل في أحد برامج الدراسات العليا أن يحول مقررات سبق له أن درسها في برنامج لم يستكمه ونجح فيها بتقدير لا يقل عن C^+ إذا كانت هذه المقررات من متطلبات البرنامج وبحد أقصى مقررين ولم يمنح بهما درجة علمية، ولا يكون قد مر على نجاحه فيها أكثر من عامين دراسيين.

مادة (28): القائمون على التدريس

يقوم بالتدريس في الدراسات العليا أعضاء هيئة التدريس طبقاً لما يحدده قانون تنظيم الجامعات و قواعد جامعة طنطا و يمكن أن يشارك في التدريس عن بعد (عبر وسائل التواصل الحديثة) أساتذة من خارج جمهورية مصر العربية بعد



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



تقديم مجلس القسم المختص/إدارة البرنامج المبررات الداعية لذلك وإقرارها من مجلس الكلية.

مادة (29): الإشراف على الرسائل العلمية

1. يعين مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص / إداره البرنامج وموافقة لجنة الدراسات العليا و البحوث مشرفاً رئيساً للإشراف علي رسائل الماجستير والدكتوراه من بين الأساتذة أو الأساتذة المساعدين على رأس العمل بالكلية ويشترك معه في الإشراف أعضاء آخرون ويجب أن لا يزيد أعضاء هيئة الإشراف عن ثلاثة أعضاء في حالة الماجستير وأربعة في حالة الدكتوراه ويجوز للمدرسين الاشتراك في لجنة الإشراف مع عدم اشتراك أكثر من مدرس في اللجنة ويشترط عدم وجود صلة قرابة أو نسب حتي الدرجة الرابعة بين أعضاء اللجنة أو فيما بين أحدهما والطالب. كما يجوز زيادة عدد المشرفين عن ذلك (بعد أقصى إثنان مشرفين إضافيين للماجستير أو الدكتوراه) في حالة الدراسات البيئية فقط وذلك لتعدد التخصصات بها.
2. يجوز بموافقة مجلس الكلية وتوصية لجنة الدراسات العليا و البحوث أن يشارك في الإشراف علي رسائل الماجستير والدكتوراه من في مستوي الأساتذة أو الأساتذة المساعدين أو الخبراء المتميزين في مجال التخصص من خارج الكلية مع ضرورة أن يوضح المشرف الرئيسي أسباب إضافة أعضاء إلى لجنة الإشراف من الخارج.
3. يمكن أن يشارك في الإشراف عن بعد (عبر وسائل التواصل الحديثة) أساتذة من جامعات خارج جمهورية مصر العربية بعد تقديم مجلس القسم المختص المبررات الداعية لذلك وإقرارها من مجلس الكلية.

مادة (30): لجنة الحكم على الرسالة

1. يشكل مجلس الكلية بناءً علي موافقة مجلس القسم / إداره البرنامج المختص لجنة المناقشة و الحكم على رسالة الماجستير أو الدكتوراه من ثلاثة أعضاء أحدهم المشرف الرئيسي على الرسالة (أو المشرفون بصوت واحد محدود) إضافه إلي عضوين آخرين من بين الأساتذة و الأساتذة المتفرغون و الأساتذة المساعدين بالجامعات المصرية أو ممن في مستواهم العلمي من المتخصصين المؤهلين، على أن يكون أحدهما على الأقل من خارج الكلية بالنسبة لرسائل الماجستير و من خارج جامعة طنطا بالنسبة لرسائل الدكتوراه. ويشترط أن تضم اللجنة أستاذاً أو أستاذاً متفرغاً على الأقل، ويكون رئيس اللجنة أقدم الأساتذة الأعضاء ويعتمد نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا والبحوث تشكيل لجنة الحكم علي الرسالة بعد موافقة مجلس الكلية.
2. يجوز وجود ممتحن أجنبي ضمن لجنة الحكم بحيث لا تقل درجة العلمية عن أستاذ وأن يكون تخصصه الدقيق في مجال الرسالة ويمكن أن يشارك في المناقشة عن بعد باستخدام وسائل الاتصال الحديثة (Video



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



(Conference) أو خلافه ويقوم بإرسال التقرير الفردي موقعاً إلكترونياً إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث على الإميل الرسمي.

3. يشترط في اللجنة التي يختارها مجلس القسم / إدارة البرنامج للحكم على الرسالة أن يكون البحث في مجال تخصصهم البحثي، ولهم إنتاج علمي في هذا المجال.

4. يجوز أن تتم المناقشة بحضور أحد ممثلي لجنة الإشراف في حالة تعذر حضور باقي اللجنة.

5. يجوز أن تستخدم تقنيات الاتصال الحديثة عن بعد (Video Conference) في مناقشة الرسالة لعضو أو أكثر من أعضاء اللجنة لظروف القاهرة تحول دون حضورهم إلى مكان المناقشة (بشرط وجود أحد المشرفين على الرسالة) ويتم الموافقة عليها من مجلس الكلية ولجنة الدراسات العليا والبحوث واقتراح مجلس القسم المختص، وكذلك في حالة وجود عضو محكم من خارج الجمهورية، كما يجوز أن تتم المناقشة بدون عضو لجنة التحكيم من خارج جمهورية مصر العربية. وفي هذه الحالة يكتفى بالتقرير الفردي للمحكم الخارجي على أن يصل التقرير قبل المناقشة العلنية.

مادة (31): دراسة اللغة الإنجليزية

بالنسبة للطلاب الدارسين لدرجات " ماجستير العلوم في الهندسة " و "دكتوراه الفلسفة في العلوم الهندسية " يجب تقديم مايفيد اجتياز امتحان شهادته (TOEFL) الدولي في اللغة الإنجليزية بمعدل 450 درجة علي الأقل للماجستير و500 درجة علي الأقل للدكتوراه أو طبقاً لما يحدده مجلس جامعة طنطا في هذا الشأن. ويمكن قبول مايعادل هذا الامتحان من امتحانات اللغة الإنجليزية المعترف بها عالمياً ومن جامعة طنطا، وذلك كأحد متطلبات التشكيل للجنة الحكم والمناقشة.

مادة (32): برامج الدراسات العليا البينية

1. يجوز استحداث برامج دراسات عليا بينية بناءً علي اقتراح من الأقسام العلمية المعنية وموافقة لجنة الدراسات العليا والبحوث وموافقة مجلس الكلية ومجلس الدراسات العليا والبحوث بالجامعة وطبقاً للقواعد الأساسية للدرجات البينية الموضحة بالإطار المرجعي 2020.

2. تقوم الدراسات البينية على شراكة أو على تعاون وثيق بين أقسام أكاديمية مختلفة وأيضاً مع كليات أخرى.

3. تتبع الدراسات العليا البينية كل ما يخص الدرجات الأكاديمية في مواد اللائحة الحالية.

4. يشكل مجلس الكلية كل عام مجلساً علمياً لكل دبلوم أو ماجستير أو دكتوراه بيني تكون له جميع صلاحيات مجلس القسم العلمي في الإشراف على شئون كل من هذه الدرجات ذات الطبيعة البينية برئاسة وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث وعضوية رؤساء الأقسام ذات الصلة بالبرنامج البيني وأستاذ أو أستاذ



جامعة طنطا - كلية الهندسة
اللائحة الداخلية لمرحلة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمدة
Internal Bylaw of Postgraduate Studies
"Credit-hour system" - 2022



مساعد من هذه الأقسام بناءً على ترشيح مجلس القسم العلمي ويجوز ضم مدرس على الأكثر في التخصص بقرار من عميد الكلية بناءً على عرض رئيس المجلس (وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث) بعد استطلاع رأي رئيس مجلس القسم المختص.

5. يسمح بالقيود بالبرامج البينية لخريجي كليات الهندسة بالجامعات المصرية أو ما يعادلها من الحاصلين على درجات علمية معادلة من المجلس الأعلى للجامعات.

6. كما يسمح بقبول خريجي الجامعات المصرية أو ما يعادلها من الحاصلين على درجات علمية أخرى غير بكالوريوس الهندسة على أن تكون ذات صلة بمجال الدراسة بالبرنامج طبقاً لما يحدده القسم العلمي المختص و يوافق عليه مجلس الكلية ويشترط أن تكون هذه الدرجات العلمية ذات الصلة معادلة من المجلس الأعلى بالجامعات.

7. يدرس الطلاب المتقدمين لدرجة الماجستير أو الدكتوراه في تخصص يبنى من غير الحاصلين علي بكالوريوس في هذا التخصص مقررات تأهيلية لا تقل عن 12 ساعة معتمدة ولا تزيد عن 18 ساعة معتمدة طبقاً لجدول مقررات التخصص باللائحة أو التي تدرس في أقسام أخرى بالكلية أو في إحدى كليات جامعة طنطا أو الجامعات الأجنبية المعترف بها وبعد نجاحهم في تلك المقررات بتقدير لا يقل عن (C⁺) يقيدون للدرجة المطلوبة. ولا تحسب هذه الساعات المعتمدة ضمن الساعات المطلوبة لمنح الدرجة العلمية.

8. بعد الانتهاء من المقررات يتم تسجيل موضوع الرسالة ويمكن إضافة مستشارين (Advisors) آخرين من تخصصات أخرى ثانوية وذلك لتقديم الدعم المطلوب والذي يكون منصباً علي دعم استخدام وسيلة أو أداة معينة مطلوبة لإجراء التجربة البحثية ولا يكونوا حينئذ من لجنة الإشراف (Supervisors) ولكن يضاف أسمائهم للأوراق البحثية الناتجة عن البحث وفي النقاط التي تم تقديمهم للدعم فيها.

مادة (33): البرامج المشتركة مع جامعات أخرى

يجوز منح شهادات أو درجات علمية مشتركة مع جامعات أخرى بنظام البرامج الثنائية (Dual Degree) أو البرامج المشتركة (Joint Degree) وفقاً للضوابط التي يحددها مجلس جامعة طنطا.

مادة (34): القواعد و المواصفات الخاصة بطباعة الرسائل العلمية

تطبع الرسالة طبقاً للمواصفات التي تحددها الجامعة في هذا الشأن.